



Comune di Priverno  
Città d'Arte



**REGIONE LAZIO**  
**Politiche giovanili**

## **CAPITOLATO DI APPALTO**

**Gara con procedura aperta, ai sensi del D.lgs 12 aprile 2006, n. 163,**

### **AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL' OFFICINA DELL'ARTE DI PRIVERNO**

#### **Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato disciplina l' **Affidamento della gestione dell' Officina dell'Arte di Priverno**, che dovrà essere affidata in partnership formate da una pluralità di associazioni (minimo due - massimo cinque), che svolgano attività continuativa e preminente nei campi della promozione culturale, delle produzioni musicali, delle produzioni video e multimediali, del teatro e delle arti figurative.

#### **Art. 2 - Destinatari:**

L' Officina dell'Arte avrà come target della propria attività la popolazione giovanile e più specificamente:

- gruppi informali di giovani (band musicali, gruppi teatrali, cooperative, audio-visuale, ecc.) che svolgano la loro attività a livello non professionale, ma che intendano misurarsi con percorsi di crescita artistica e imprenditoriale;
- associazioni, cooperative culturali, gruppi di artisti che abbiano maturato una certa esperienza nel campo delle arti figurative e che intendano perfezionare le loro produzioni e sviluppare la loro presenza sul mercato;
- singoli artisti che abbiano realizzato proprie produzioni e che necessitino di strumenti e servizi per migliorarle e/o per promuoverle;
- giovani che intendano misurarsi nei diversi campi della creazione artistica e multimediale e che richiedano specifici momenti di confronto e formazione;
- gruppi informali di giovani o associazioni attivi nella creazione di contenuti digitali, nella diffusione, accesso e formazione alle nuove tecnologie, al multimedia e ad internet, con particolare riferimento all'uso di tecnologie libere;

- singoli artisti e i gruppi che sperimentino l'uso di licenze libere per diffondere le proprie produzioni.

### **art. 3 Organizzazione delle attività della gestione**

I soggetti gestori hanno l'obbligo di organizzare le attività con proprio personale e mezzi idonei, tali che il servizio reso si svolga con efficienza, senza inconvenienti e al fine del raggiungimento degli obiettivi di cui all'art. 2 della D.G.R. n. 736 del 28 settembre 2007, Allegato "A".

I soggetti gestori dell'Officina dell'Arte dovranno realizzare le attività previa costituzione di un proprio Regolamento interno che contenga tutte le indicazioni di cui ai punti da 1. a 10 dell'Avviso pubblico della Regione Lazio, Allegato "2", approvato con Determinazione del Direttore 27 marzo 2009, n. 806.

Dal giorno dell'effettivo inizio della gestione dell'Officina dell'Arte, l'organismo affidatario assumerà la completa responsabilità delle attività e del servizio reso, è responsabile di qualsiasi danno od inconveniente arrecati a persone e cose e solleva il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta dipendente dall'esercizio della gestione, sia civile che penale.

### **art. 4 Durata e luogo delle attività:**

La gestione dell'Officina dell'Arte avrà la durata di un anno a partire dalla data di affidamento. Le attività dell'Officina dell'Arte dovranno essere svolte presso i locali messi a disposizione dal Comune di Priverno nella struttura di S. Lorenzo Centro ZAG.

### **Art. 5 - Obblighi dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario si obbliga:

- a garantire il rispetto della puntualità degli orari dei servizi;
- ad individuare, per lo svolgimento dei servizi, un numero costante di persone in possesso di adeguate competenze professionali, che garantiscano la corretta e continuativa esecuzione dei servizi
- a fornire all'Ente l'elenco delle persone impiegate e le qualifiche di ognuna nel rispetto di quanto previsto nel progetto di gestione previsto dall'art. 9 del presente Capitolato

### **Art. 6 - Corrispettivo**

Il corrispettivo per l'appalto in parola è così costituito:

Base d'asta pari ad €. **49.912,37 iva** al 4% esclusa, decurtata del ribasso proposto in sede di offerta.

### **Art 7 Requisiti per la partecipazione alla gara**

Possono partecipare alla gara delle partnership formate da una pluralità di associazioni (minimo due - massimo cinque) con competenze ed esperienze diversificate, che svolgano attività continuativa e preminente nei campi delle arti figurative.

Le partnership che intendono aderire dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- Le associazioni devono essere composte per almeno il 51% da soci che non superino i 35 anni di età, così come desumibile dal libro soci;
- Devono essere costituite per atto pubblico o scrittura privata registrata, che svolgano attività continuativa e preminente nei campi sopra descritti;
- Devono indicare, in sede di presentazione di domanda, l'associazione o l'organismo capofila.

Detti organismi precedentemente individuati dovranno possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti riportati nella domanda di partecipazione, allegato "1" al presente capitolato, denominato:

**Dichiarazione sostitutiva e istanza di partecipazione alla gara d'appalto per affidamento della gestione dell' officina dell'arte di Priverno".**

La mancanza del possesso, ovvero l'omessa dichiarazione, di uno dei requisiti riportati nell' istanza di partecipazione, allegato. "1", comporta l'esclusione dalla gara.

Possono partecipare i predetti organismi a condizione che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente per poter partecipare ad appalti pubblici o che abbiano effetto sulla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**Ogni concorrente dovrà rendere la seguente dichiarazione sostitutiva di certificazioni – ai sensi degli artt. 38, 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, inserita nell'allegato 1, al presente atto:**

1. che le associazioni sono composte per almeno il 51% da soci che non superano i 35 anni di età, così come desumibile dal libro soci;
2. che la costituzione delle suddette associazioni, facenti parte della partnership, è stata realizzata mediante atto pubblico o scrittura privata registrata e che svolgano attività continuativa e preminente nei campi della promozione culturale, delle produzioni musicali, delle produzioni video e multimediali, del teatro, della danza e delle arti figurative;
3. l'inesistenza delle cause di esclusione art. 38 del DLgs. 163/2006 per l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
4. la regolarità con le norme di cui alla Legge 68/99;
5. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;
6. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente Avviso Pubblico.
7. di avere piena cognizione della natura dell'appalto;
8. di avere esaminato il bando e il capitolato d'appalto e di accettarne integralmente - ai sensi dell'articolo 1491 del codice civile - senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni,

clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute predisposto dall'appaltante ;

9. di impegnarsi ad attuare i servizi oggetto dell'appalto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;
10. di non essere incorsa negli ultimi tre anni nella risoluzione di contratti per servizi analoghi a causa di inadempimenti;
11. di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani della sicurezza fisica dei lavoratori e di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, al rispetto di quanto previsto in materia di sicurezza del lavoro dal D.Lgs. n.626/1994 e successive modifiche e integrazioni;
12. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare inizio al servizio, a pena di decadenza, entro il termine perentorio stabilito dalla stazione appaltante e indicato negli atti di gara;

### **art. 8 - Modalità di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi degli art. 55, 5 comma e 83 del D. Lgs.vo n.163/2006, nei confronti di chi avrà praticato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere redatta seguendo le indicazioni (di forma e di contenuto) fornite nel bando di gara.

La Commissione giudicatrice attribuirà alle offerte un massimo di 100 punti, ottenuti sommando il punteggio relativo all'offerta economica (al massimo 30 punti), e il punteggio relativo all'offerta tecnica (al massimo 70 punti).

Il servizio sarà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi degli art. 55, 5 comma e 83 del D. Lgs.vo n.163/2006, all'organismo che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa con attribuzione del punteggio massimo di 100 punti, da determinarsi sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

#### **a) Offerta economica MAX PUNTI 30**

I punti a disposizione per l'offerta economica, saranno attribuiti con il seguente criterio: alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti, e agli altri, punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

1) all'offerta più bassa viene attribuito il punteggio massimo di 30 punti;

2) alle altre offerte il punteggio viene attribuito sulla base della seguente formula:

$$X = \frac{A \times 30}{B} \quad \text{dove}$$

X = punteggio da attribuire

A = offerta economicamente più bassa

30= punteggio massimo che si può attribuire all'offerta economica più bassa

B = offerta economica del singolo concorrente.

## **b) Qualità del servizio MAX PUNTI 70**

L'offerta tecnica viene esaminata e valutata sulla base della realizzazione di un progetto di Gestione, progetto analitico di programmazione, organizzazione e gestione del servizio di cui all'art 1 del presente Capitolato, dovrà articolarsi in un **elaborato corredato dalla documentazione ritenuta utile a consentire un esauriente e completa valutazione dello stesso.**

La qualità del servizio sarà valutata dalla Commissione con attribuzione differenziata del punteggio, suddiviso in 5 diversi indicatori di qualità:

- **Programmazione e gestione dei servizi dell' Officina dell'arte** (indicatore1) max punti 30
- **Organigramma delle risorse professionali previste attivazione della rete territoriale** (indicatore2) max punti 10
- **Esperienza degli organismi proponenti** (indicatore 3) max punti 10
- **Gestione finanziaria** ( indicatore 4) max punti 15
- **Proposta di arricchimento dell'offerta** ( indicatore 5) max punti 5

Sarà discriminante, oltre il contenuto proposto anche la chiarezza, la logica e la consequenzialità dell'argomentazione.

I punteggi sono attribuiti attraverso la valutazione degli elementi di seguito indicati e ricavati dalla documentazione presentata in sede di offerta :

<b>1.</b>	<b>Programmazione e gestione dei servizi dell' officina dell'arte</b>	<b>Punteggio- fino a max:30</b>
<b>1.1</b>	Elaborazione di un sistema dei servizi che si intende proporre esponendo le modalità di erogazione e i costi per l'utente, nonché azioni, politiche promozionali e di comunicazione che si intendono attuare per intercettare gli utenti.	<b>Da 0 a 10</b>
<b>1.2</b>	Elaborazione di un modello di organizzazione e gestione degli spazi e delle attrezzature che vengono messe a disposizione di ciascun Officina, nonché strategie ed azioni previste per promuovere nuove forme di aggregazione giovanile e per promuovere la crescita delle competenze artistico- professionali e di auto promozione dei giovani.	<b>Da 0 a 10</b>
<b>1.3</b>	Organizzazione di eventi di promozione culturale favorendo, nella gestione delle attività ricreative, l'utilizzo di produzioni tipiche locali.	<b>Da 0 a 10</b>

	<b>PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 1</b>	<b>Tot</b>
<b>2</b>	<b>Organigramma delle risorse professionali previste – attivazione rete territoriale</b>	<b>Punteggio -fino a max:10</b>
<b>2.1</b>	Le risorse professionali previste per l’attuazione del progetto.	<b>Da 0 a 5</b>
<b>2.2</b>	Descrizione del la rete territoriale che si intende attivare con soggetti pubblici e privati.	<b>Da 0 a 5</b>
	<b>PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 2</b>	<b>Tot</b>
<b>3</b>	<b>Esperienza degli organismi proponenti</b>	<b>Punteggio -fino a max:10</b>
<b>3.1</b>	Esperienza professionale maturata dalle associazioni, con particolare riferimento alle conoscenze e alle competenze maturate nell’ area tematica d’intervento dell’ Officina dell’Arte.	<b>Da 0 a 5</b>
<b>3.2</b>	Esperienza maturata su attività specifiche realizzate sul territorio provinciale di competenza.	<b>Da 0 a 5</b>
	<b>PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 3</b>	<b>Tot</b>
<b>4</b>	<b>Gestione finanziaria</b>	<b>Punteggio -fino a max:15</b>
<b>4.1</b>	Un piano di gestione finanziaria che dimostri la capacità del proponente di gestire in maniera adeguata il progetto, esponendo le uscite attese e le entrate previste.	<b>Da 0 a 5</b>
<b>4.2</b>	Valutazione su possibili proventi derivanti dall’erogazione dei servizi a pagamento concessi a prezzi agevolati rispetto a quelli medi correntemente praticati nei territori provinciali per servizi analoghi.	<b>Da 0 a 5</b>
<b>4.3</b>	Piano di elaborazione possibili forme di copertura dei costi (attività di ristorazione, sponsorizzazioni, merchandising, commercializzazioni ecc.).	<b>Da 0 a 5</b>
	<b>PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 4 :</b>	<b>Tot</b>

<b>5</b>	<b>Proposta di arricchimento dell’offerta</b>	<b>Punteggio – fino a max: 5</b>
<b>5.1</b>	Capacità di apportare valore aggiuntivo / arricchimento dell’offerta in termini migliorativi rispetto alle prestazioni richieste nel capitolato di gara.	<b>Da 0 a 5</b>
	<b>PUNTEGGIO TOTALE INDICATORE 5 :</b>	<b>Tot</b>

**N.B. I sopraccitati punteggi saranno attribuiti solo per numeri interi (es: in caso di punteggio attribuibile compreso tra 0 e 3 si potranno attribuire solamente un punto o due punti o tre punti e non frazioni e /o decimali di essi).**

**Avvertenza:** la documentazione relativa all'Offerta tecnica – progetto di gestione, sopra indicata, verrà valutata dalla Commissione prima dell'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Saranno ritenute idonee e quindi **potranno essere ammesse alla fase successiva della gara (apertura delle offerte economiche) solo le ditte che avranno ottenuto in questa prima fase un punteggio equivalente almeno al 60% del disponibile in ogni singolo indicatore (1-2-3-4-5)** relativo alla qualità per il progetto a cui si riferisce il presente Capitolato.

Gli organismi che avranno ottenuto un punteggio inferiore a quello suddetto anche in uno solo degli indicatori di qualità sopraccitati saranno dichiarati non idonei e di conseguenza escluse dalla gara.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida e congrua, non anomala ai sensi di legge.

L'ente appaltante si riserva comunque la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea.

### **Art. 9 - Locali e strutture**

L'organismo aggiudicatario presterà i servizi oggetto del presente capitolato così come di seguito specificato.

**Gli operatori impiegati nel progetto officina dell'arte** opereranno nei locali all'uopo destinati presso il Centro ZAG Struttura di S.Lorenzo con un programma che dovrà essere concordato con l'amministrazione comunale al fine di rendere fruibile la struttura.

L'aggiudicatario si assume la responsabilità del corretto uso dei locali e delle attrezzature che il proprio personale utilizzerà e provvede a segnalare tempestivamente eventuali disfunzioni e problematiche che dovessero insorgere.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di manutenzione ordinaria delle attrezzature di proprietà dell'Ente date in uso per l'espletamento dei Servizi oggetto dell'appalto.

Sono a carico del Comune di Priverno tutte le spese relative all'uso dei locali (luce, telefono, riscaldamento), straordinaria degli impianti.

L'Ente provvederà a consegnare all'aggiudicatario le disposizioni inerenti le norme di sicurezza da rispettare tassativamente a tutela dei fruitori del progetto officine dell'arte.

### **Art. 10 – Referente dell'organismo aggiudicatario**

L'aggiudicatario, subito prima dell'avvio del servizio, dovrà comunicare all'ente appaltante il nominativo di un referente che avrà i seguenti compiti:

- controllare e verificare il regolare svolgimento del servizio;
- controllare il personale impiegato nel servizio;
- vigilare sul corretto uso dei beni e delle attrezzature presenti nella struttura;

- intervenire in merito a ogni eventuale contestazione o inadempienza, riscontrata nell'esecuzione del servizio, segnalata dal responsabile del servizio.

L'ente appaltante si rivolgerà al referente del soggetto aggiudicatario per ogni necessaria rimostranza in merito agli aspetti organizzativi del servizio nonché alle prescrizioni previste nel capitolato d'appalto.

### **Art. 11 - Relazione sull'andamento della gestione**

L'aggiudicatario dovrà presentare al Comune **un rendiconto trimestrale**, contenente:

- il resoconto dei servizi attivati gli incassi derivanti, nonché le specifiche dei soggetti richiedenti
- il resoconto delle prenotazioni effettuate
- il resoconto degli incassi delle attività di commercializzazione ecc con la distinta del materiale venduto
- un dettagliato programma di previsione per il trimestre successivo.

### **Art. 12 - Liquidazioni**

Il Comune di Priverno provvederà alla effettiva liquidazione con emissione dei mandati dell'importo aggiudicato in sede di gara in rate mensili, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dal ricevimento di regolare fattura.

### **ART. 13- Stipulazione del contratto**

L'aggiudicataria dovrà trasmettere a questo Ente, entro la scadenza stabilita a partire dalla data di aggiudicazione definitiva dell'appalto, la documentazione qui di seguito riportata:

- a) polizze assicurative di cui al successivo articolo 14;
- b) nominativo, dati anagrafici e recapito telefonico del referente cui ci si potrà rivolgere nel corso dell'appalto;
- c) elenco del personale impiegato nel servizio, con l'indicazione dei dati anagrafici e della qualifica;
- e) cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale netto, a garanzia del mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali.

L'aggiudicatario si obbliga a stipulare il contratto alla data che sarà comunicata dall'Ente appaltante.

Nel caso in cui ciò non avvenga, decadrà automaticamente dall'aggiudicazione ed il rapporto obbligatorio si intenderà risolto, con semplice comunicazione scritta da parte dell'Ente.

L'Ente, inoltre, si riserva la facoltà di procedere all'affidamento d'urgenza del servizio, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto.

Le spese di stesura, di bollo e di registrazione del contratto, ove richiesta, saranno a carico dell'aggiudicataria.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in caso di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione anche in pendenza della stipula del contratto.

#### **Art. 14 - Cauzione**

**Cauzioni ed assicurazioni:** la concorrente, per poter partecipare alla gara di appalto, dovrà versare una cauzione provvisoria di €. 998,24 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, anche mediante polizza fidejussoria assicurativa o bancaria, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs.vo n.163/2006.

L'impresa ha l'obbligo di reintegrare la cauzione su cui l'Amministrazione abbia dovuto rivalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto

#### **Art. 15 - Assicurazione – Responsabilità civile**

L'aggiudicataria provvede ad accendere una polizza di responsabilità civile per danni a terzi e a cose che tenga indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi e danni materiali che possano verificarsi nell'espletamento dei servizi oggetto della presente convenzione.

Copia conforme della polizza sottoscritta dovrà essere consegnata al Comune di Priverno .

#### **Art. 16 - Responsabilità**

Per quanto non regolamentato si richiamano le disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e computabili con la natura del servizio in oggetto, resta sempre però esonerato il Comune di Priverno da qualsiasi responsabilità per danni che al gestore ed a terzi potessero derivare dalla presente gestione.

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente contratto l'aggiudicataria si impegna, altresì, al rispetto della normativa prevista dal D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 in materia di trattamento di dati personali e sensibili.

#### **Art. 17 - Controlli**

Il Comune di Priverno si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni e/o autocertificazioni rese dall'aggiudicataria in sede di partecipazione alla gara ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Qualora dall'esito degli stessi risultassero dichiarazioni mendaci e/o non corrispondenti a verità, si procederà ai sensi degli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, ivi compresa la rescissione immediata del contratto e la conseguente aggiudicazione all'impresa che segue nella graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli ai fine di verificare il buon andamento ed il corretto svolgimento del servizio, nonché la rispondenza della qualità dello stesso alle prestazioni richieste con il presente capitolato ed al progetto tecnico presentato dall'aggiudicataria in sede di gara.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di individuare modalità di valutazione e di gradimento della qualità dei servizi offerti da parte dei visitatori e dell'utenza.

Le risultanze dello stesso sono comunicate all'aggiudicataria, la quale è tenuta a porre in essere ogni possibile accorgimento atto a migliorare la qualità del servizio.

### **Art. 18 - Inadempienze**

Qualora nell'espletamento dei servizi si verificassero inadempienze e l'aggiudicataria, avutone avviso scritto, non provvedesse subito a rimuoverle, il Comune può provvedere d'ufficio, senza intimazioni di mora, a trattenere l'importo corrispondente sul corrispettivo che è tenuto ad erogare giungendo, all'occorrenza, alla rescissione del contratto, senza che l'aggiudicataria abbia nulla a pretendere dalla data di rescissione.

### **Art. 19 - Commissione aggiudicatrice**

Le offerte dei partecipanti verranno esaminate da una commissione nominata ai sensi dell'art. 107 comma 3 lettera b del D.lgs n.267/2000.

### **Art. 20 - Controversie**

Per tutte le controversie fra il Comune e l'aggiudicataria che non si siano potute definire in via amministrativa è competente in via esclusiva il Foro di Latina.