

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

In esecuzione dei seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio comunale n.11 del 13/04/2010 approvazione del programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione per l'anno 2010. art. 3, comma 55, legge 24/12/2007, n.244:
- deliberazione di Giunta comunale n. N. 64 del 30 marzo 2010 oggetto: Istituzione Ufficio Cave- indirizzi.
- determinazione Dipartimento 2 n. 190_ del 23 aprile 2010
- ai sensi dell'art. 44 bis del regolamento di organizzazione uffici e servizi

è indetto Avviso Pubblico di selezione per soli titoli

per n. **1 ingegnere minerario** iscritto all'Ordine degli Ingegneri per incarico di consulenza presso l'Ufficio Cave, incarico ai sensi dell'art 2222 del CC;

Sarà richiesta la presenza, bisettimanale ,presso l'Ente, ricadente nei giorni di martedì e giovedì ore 9.00/14.00 e dalle ore 15.00/18.00.

L'incarico consiste:

- nella verifica dello stato delle autorizzazioni sulla base di sopralluoghi, consulenza finalizzata allo snellimento delle procedure;
- attività amministrativa in materia di PRAE;

Requisiti di ammissione

a) Cittadinanza italiana (salve le equiparazione stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'U.E.);

b) Laurea in ingegneria mineraria ;

c) Iscrizione all'Ordine professionale degli Ingegneri;

d) Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

e) Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere attestati con certificazioni valide ai sensi di legge a pena di esclusione dalla selezione.

Domanda di Ammissione

Per l'ammissione alla Selezione sopraddetta, gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice presso il Comune di Priverno –Dipartimento 2-Servizio Cave.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, pena la esclusione dall'avviso:

- Cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Le eventuali condanne penali riportate ovvero i procedimenti penali pendenti (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- Il domicilio presso il quale deve essere fatta comunicazione in merito, più eventuale numero di telefono posseduto. In mancanza le comunicazioni saranno inviate presso la residenza indicata nella domanda;

Nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno trattati da questa Amministrazione esclusivamente per le esigenze derivanti dalla procedura concorsuale;

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento di indennità valido;

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato che, prima dell'insediamento della commissione esaminatrice, dichiara, espressamente, di rinunciare alla partecipazione del presente avviso.

Modalità e termini per la presentazione della domanda:

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a :

Dipartimento 2 Ufficio Cave-
04015 PRIVERNO (LT). ..

Il termine della presentazione delle domande **scade il decimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione** del presente avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Si precisa che non varrà la data di spedizione, ma quella di effettiva ricezione delle domande.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei concorrenti oppure da mancata o tardiva

comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Valutazione dei titoli:

La Commissione dispone di 10 (dieci punti), da assegnare alle seguenti categorie di titoli:

- Titoli accademici e di studio max punti 3
- Pubblicazioni e titoli specifici max punti 1
- Esperienza nel settore delle Cave max punti 2;
- Curriculum formativo e professionale max punti 4

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda deve essere allegato, pena l'esclusione dell'avviso:

- 1) Laurea in ingegneria mineraria;
- 2) Certificato attestante l'iscrizione all'Albo Professionale per l'esercizio della professione, rilasciato dall'Ordine, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente atto;
- 3) Curriculum formativo professionale, redatto su carta semplice, firmato, datato e debitamente documentato;
- 4) Tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

I titoli possono essere prodotti in copia ai sensi di legge, ovvero certificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente DPR n. 445/2000;

I certificati di servizio devono essere firmati dal legale rappresentante dell'Amministrazione competente, o da un suo delegato;

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, e devono essere prodotte in originale o copia autenticata.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o avvisi o comunque esistenti agli atti del Comune di Priverno.

Alla domanda deve essere unito un elenco in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Formulazione graduatoria

La Commissione, appositamente nominata, formulerà la graduatoria di merito dei soggetti considerati idonei, candidati, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Il soggetto dichiarato idoneo che, senza motivo, non assume incarico entro cinque giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina. L'amministrazione può procedere al conferimento dell'incarico al soggetto dichiarato idoneo che risulti secondo nella graduatoria.

Trattamento economico

Al candidato cui verrà conferito l'incarico sarà attribuito un compenso omnicomprensivo ANNUO di Euro 20.000,00 .

Il Comune si riserva il diritto di risolvere, in qualsiasi momento, anche prima dei dodici mesi, in base alle proprie autonome valutazioni, il rapporto di convenzione al venir meno delle esigenze che ne hanno determinato la costituzione. L'amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente bando senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Responsabile procedimento dott.ssa De Bonis Daniela tel. 0773/912/220.

Priverno, 4 maggio 2010

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

Rag Rachele Mastrantoni

